



Karrierekompas

Personlig karriererapport

Din profil: Den strukturerede og samarbejdsorienterede projektleder

Eksempel med en opdigtet person

16.10.2026

Pakke Udvidet

Din onlineversion slettes automatisk den 23.10.2026. Denne fil er din egen kopi.

Indhold

Dit overblik	3
1. Din personlighedsprofil i arbejdssprog	4
2. Din indikative kognitive profil	7
3. Dine drivkræfter	8
4. Tjekliste til dit næste job	8
5. Din kompetenceprofil	9
6. Din markedsposition	10
7. Jobretninger	10
8. Dine kompetencegab	14
9. Pitchudkast	15
10. Interviewvinkler	16
11. Plan for de næste 12 måneder	17
Fagligt grundlag	19
Forbehold	21

Dit overblik

Den strukturerede og samarbejdsorienterede projektleder

Du kombinerer en udpræget sans for struktur og planlægning med en stærk orientering mod samarbejde og fælles mål. Med 11 års erfaring fra den offentlige sektor og dokumenterede resultater inden for digital implementering har du et solidt afsæt for dit næste karriereskridt. Du trives bedst i et fast team med klare rammer, hvor du kan skabe orden og fremdrift til gavn for borgerne. Rapporten peger på 15 konkrete jobbetninger inden for både det offentlige og beslægtede områder, som passer til dine erfaringer og præferencer.

Dine fem træk

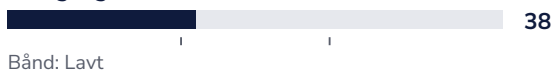
Struktur og vedholdenhed



Nysgerrighed og idérigdom



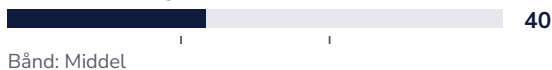
Energi og social drivkraft



Samarbejde og hensyn



Følelsesmæssig robusthed



Din kognitive profil

Numerisk ræsonnering



Verbal ræsonnering



Logisk ræsonnering



Rigtige svar: 8 af 12

Bygger på tolv opgaver på ti minutter. Et øjebliksbillede, ikke et mål for din samlede kapacitet.

Dine tre stærkeste jobbetninger

Digitaliseringskonsulent i kommune eller region

Ligger tæt op ad din nuværende erfaring og giver dig mulighed for at skabe struktur og borgernær værdi i et fast team.

Projektleder for digitalisering og arbejdsgange

Du kan bruge dine stærkeste projektlederkompetencer i en ny offentlig organisation med klare projektmodeller.

Implementeringskonsulent i offentlig forvaltning

Fokuserer på den menneskelige og praktiske del af it-projekter, hvor din hjælpsomhed og systematik kommer i spil.

Den fulde liste står i sektion 7.

Dine første tre skridt

1. Opdater dit CV med fokus på dine konkrete resultater fra Nordvig Kommune, så effekten af dine projekter står endnu skarpere.
2. Udvælg tre til fem stillingsbetegnelser fra rapportens jobbetninger og opret faste jobagenter på de relevante jobportaler.
3. Skriv et udkast til en motiveret ansøgning rettet mod en offentlig digitaliseringsstilling, hvor du fremhæver din evne til at lede projekter sikkert i mål sammen med brugerne.

1 Din personlighedsprofil i arbejdssprog

De fem træk nedenfor er de samme fem grundtræk, som femfaktormodellen beskriver (åbenhed, samvittighedsfuldhed, ekstroversion, venlighed og følelsesmæssig stabilitet). Vi bruger arbejdssprogede navne i resten af rapporten. Et træk er hverken godt eller skidt. Det siger noget om, hvilke arbejdssituationer der passer til dig.

Struktur og vedholdenhed



Du arbejder systematisk, planlægger langsigtet og følger opgaver helt til dørs. Din tilgang gør, at du trives i roller med ansvar for tidsplaner, leverancer og kvalitetssikring. Forskning peger på, at en veludviklet sans for struktur og planlægning hænger positivt sammen med evnen til at skabe stabile resultater på tværs af mange jobtyper (Barrick & Mount, 1991).

Styrker i arbejdet

- Du skaber overblik i komplekse projekter og holder fast i aftalte rammer og tidsplaner.
- Du følger op på detaljer og sikrer, at opgaver bliver afsluttet ordentligt.
- Du er pålidelig i din opgavevaretagelse og leverer det, du har lovet.

Vær opmærksom på

- Hyppige skift i prioriteringer eller uklare mål kan opleves som frustrerende i hverdagen.
Det kan du gøre: Aftal på forhånd med din leder, hvilke opgaver der kræver fuld grundighed, og hvor en hurtigere leverance er nok.
- Der kan opstå en tendens til at bruge for meget tid på at færdiggøre detaljer, selv når en hurtig løsning er tilstrækkelig.
Det kan du gøre: Bed om tydelige rammer og succeskriterier, når du overtager et nyt projekt med mange ubekendte faktorer.

Nysgerrighed og idérigdom



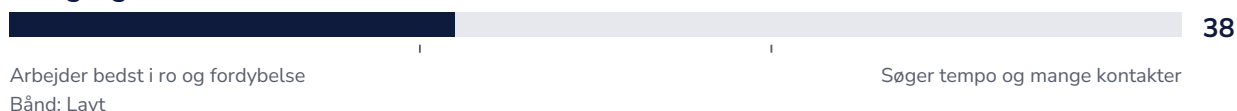
Du har en afbalanceret tilgang til forandringer og nye metoder. Du er åben for at udvikle og forbedre arbejdsgange, men du foretrækker, at nye tiltag har et praktisk formål og bygger på et realistisk grundlag. Det passer godt til dit ønske om at arbejde med digitalisering i den offentlige sektor, hvor nye løsninger skal fungere i en fast drift.

Styrker i arbejdet

- Du kan bygge bro mellem kreative idéer og den praktiske gennemførelse i hverdagen.
- Du forholder dig åbent til nye systemer uden at miste blikket for den eksisterende drift.

Vær opmærksom på

- Meget abstrakte strategiprocesser uden kobling til praksis kan virke mindre meningsfulde for dig.
Det kan du gøre: Spørg ind til den konkrete effekt i hverdagen, når du deltager i overordnede udviklingsprojekter.
- Rutineopgaver helt uden plads til faglig udvikling kan over tid mindske dit engagement.
Det kan du gøre: Søg roller, hvor du både skal vedligeholde eksisterende systemer og løbende forbedre dem.

Energi og social drivkraft

Du foretrækker roligere arbejdsmiljøer og nære samarbejdsrelationer frem for store, støjende fora og konstant netværksarbejde. Du henter energi ved at kunne fordybe dig i dine opgaver og arbejde i et fast team, hvor man kender hinanden godt. Du tager gerne ordet, når det handler om det faglige indhold, men har ikke behov for at være midtpunkt.

Styrker i arbejdet

- Du lytter opmærksomt til kolleger og brugere og giver plads til andres perspektiver.
- Du arbejder selvstændigt og fokuseret uden behov for konstant social stimulering.

Vær opmærksom på

- Dage med uafbrudte møder, store præsentationer eller løbende afbrydelser kan tappe din energi.
Det kan du gøre: Læg faste blokke ind i din kalender til uforstyrret forberedelse og opfølgning mellem dine møder.
- I meget højrøstede grupper kan dine pointer risikere at fylde mindre, hvis du ikke aktivt tager ordet.
Det kan du gøre: Send gerne dine faglige indspark eller dagsordener ud skriftligt før større projektmøder.

Samarbejde og hensyn

Du lægger stor vægt på god tone, gensidig respekt og et velfungerende fællesskab på arbejdspladsen. Du er hjælpsom og optaget af, at løsninger fungerer for alle parter. I kombination med din strukturerede tilgang betyder det, at du leder projekter gennem inddragelse, dialog og klare aftaler frem for gennem konfrontation.

Styrker i arbejdet

- Du skaber tillid på tværs af faggrupper, hvilket er en fordel, når 140 brugere skal tage et nyt system i brug.
- Du opfanger tidligt, hvis kolleger eller samarbejdspartnere er usikre på en forandring.
- Du bidrager aktivt til et trygt og stabilt arbejdsmiljø i dit team.

Vær opmærksom på

- Det kan være ubehageligt at skulle gennemtrumfe upopulære beslutninger eller skære igennem i skarpe konflikter.

Det kan du gøre: Brug projektets fastlagte rammer og styringsgruppens beslutninger som rygdækning, når du skal melde nødvendige krav ud.

- Du kan komme til at strække dig langt for at hjælpe andre på bekostning af din egen tid.

Det kan du gøre: Henvi til dine aftalte leverancer, når du har brug for at sige venligt nej til ekstraopgaver.

Følelsesmæssig robusthed

40

Reagerer stærkt på pres

Bevarer roen under pres

Bånd: Middel

Du befinder dig i den nedre del af mellemområdet, hvilket betyder, at du reagerer naturligt på pres og er opmærksom på mulige faldgruber i arbejdet. Du trives godt i en forudsigelig hverdag med et støttende bagland, men kan mærke det, hvis arbejdspresset bliver langvarigt, eller hvis ansvaret er uklart placeret.

Styrker i arbejdet

- Du er opmærksom på risici i dine projekter og forbereder dig grundigt for at undgå fejl.
- Du tager dit ansvar alvorligt og reagerer i tide, når en tidsplan er ved at skride.

Vær opmærksom på

- Uforudsigelige arbejdsvilkår, politisk uro eller uklare forventninger fra ledelsen kan fylde meget i tankerne.

Det kan du gøre: Brug din sans for struktur til at nedbryde uoverskuelige udfordringer i mindre, håndterbare delopgaver.

- Stærkt tidspres over længere perioder kan påvirke dit velbefindende i hverdagen.

Det kan du gøre: Vælg en arbejdsplads med en tilgængelig ledelse og en kultur, hvor man løfter udfordringer i fællesskab.

Din profil tegner billedet af en velforberedt, hensynsfuld og metodisk projektleder. Samspeilet mellem din sans for struktur og dit fokus på samarbejde gør, at du skaber fremdrift gennem ordentlighed og inddragelse. Du behøver ikke at stå på en scene for at lede et projekt. I stedet skaber du resultater ved at lave realistiske planer, lytte til brugerne og følge systematisk op. Da du samtidig foretrækker ro til fordybelse og faste rammer, vil du trives bedst i organisationer, hvor god planlægning værdsættes, og hvor samarbejdet er præget af gensidig respekt frem for intern konkurrence.

2 Din indikative kognitive profil

Du svarede rigtigt på 8 af 12 opgaver. Opgaverne giver et øjebliksbillede af, hvordan du løser forskellige typer af tænkeopgaver under en tidsgrænse på 10 minutter. Dine svar viser, at du særligt hurtigt og sikkert greb de sproglige opgaver, mens du løste halvdelen af de talmæssige og logiske opgaver korrekt. I arbejdsmæssig sammenhæng peger det på, at du har et godt afsæt for opgaver, der kræver gennemarbejdning af skriftligt materiale, kravspecifikationer, sagsfremstillinger og kommunikation på tværs af faggrupper. Samtidig kan du håndtere almindelig projektøkonomi og systemlogik, især når du har tid til at bruge din strukturerede arbejdsform.

Numerisk ræsonnering



2 af 4 rigtige

Verbal ræsonnering



4 af 4 rigtige

Logisk ræsonnering



2 af 4 rigtige

Rigtige svar: 8 af 12

Bygger på tolv opgaver på ti minutter. Et øjebliksbillede, ikke et mål for din samlede kapacitet.

Numerisk ræsonnering: 2 af 4 rigtige

Opgaverne handlede om at beregne procenter og forholdstal ud fra tekstopgaver. Resultatet peger på, at du i dit daglige arbejde fint kan håndtere almindelig budgetopfølgning og nøgletal, som du også har vist i dine tidligere projekter, men at tungere statistisk analyse ikke bør være hovedindholdet i dit job.

Verbal ræsonnering: 4 af 4 rigtige

Opgaverne målte ordforståelse, sproglige sammenhænge og tekstforståelse. At du løste alle opgaver korrekt, passer godt til roller, hvor du skal sætte dig ind i komplekse tekster, udarbejde beslutningsoplæg og formulere klare vejledninger til kolleger og brugere.

Logisk ræsonnering: 2 af 4 rigtige

Opgaverne bestod af tal- og bogstavrækker samt logiske slutninger. Resultatet tyder på, at du kan gennemskue sammenhænge og regler i fx digitale arbejdsgange, og at du drager fordel af at kunne arbejde systematisk og uden skarpt tidspres, når du skal analysere nye mønstre.

3 Dine drivkræfter

Det motiverer dig

- At se dine projekter skabe konkrete forbedringer for borgerne, fx kortere ventetid eller nemmere sagsgange.
- At bringe orden i komplekse opgaver og følge en plan sikkert fra start til slut.
- At indgå i et fast og trygt team, hvor man hjælper hinanden og deler et fælles ansvar.
- At have klare rammer, tydelige mandater og tid til at gøre arbejdet ordentligt.

Det dræner dig

- Arbejdsmiljøer præget af konstante kursændringer, uklare ansvarsområder eller manglende opbakning fra ledelsen.
- Roller med krav om vedvarende, udadvendt salgsarbejde eller hyppig eksponering i store, ukendte forsamlinger.
- Hård intern konkurrence eller konfliktfyldte miljøer, hvor hensynet til kolleger tilsidesættes.
- Overfladisk arbejde, hvor hastværk forhindrer dig i at levere den kvalitet, du står inde for.

Dine svar og din baggrund viser et tydeligt sammenfald mellem dine personlige værdier og den offentlige sektors formål. Du motiveres af nytteværdi i hverdagen. For dig handler et godt arbejdsliv om at bidrage til velfungerende løsninger for fællesskabet gennem ordentlighed, struktur og godt kollegaskab. Forskning i arbejdsmotivation viser, at oplevelsen af et klart formål kombineret med trygge rammer og gode relationer har stor betydning for trivsel og engagement i arbejdet (Gagné & Deci, 2005).

4 Tjekliste til dit næste job

Brug listen, når du læser et jobopslag eller går til samtale.

- ☐ Et fast team med en hjælpsom og respektfuld omgangstone
- ☐ Klare rammer for projekterne, herunder tydeligt mandat og opbakning fra ledelsen
- ☐ Opgaver hvor du kan se en konkret nytteværdi for borgere, brugere eller kolleger
- ☐ Tid og plads i hverdagen til grundig forberedelse og skriftlig fordybelse
- ☐ En anerkendt projekt- eller procesmodel, så struktur og planlægning værdsættes
- ☐ Fokus på implementering, arbejdsgange og samarbejde frem for tung teknisk kodning

Advarselstegn

- Ord i jobopslaget som 'du trives i kreativt kaos', 'vi bygger flyet, mens vi flyver' eller 'højt tempo med daglige kursændringer'
- Roller hvor du som eneste person skal gennemtvinge upopulære besparelser uden et støttende team
- Krav om opsøgende nysalg, kold kanvas eller konstant netværksarbejde i store, skiftende fora

5 Din kompetenceprofil

Faglige kompetencer

- Projektledelse og digital implementering på tværs af flere afdelinger
- Styling af projektøkonomi og tidsplaner med dokumenteret overholdelse af budget
- Procesoptimering og indførelse af selvbetjenings- og bookingsystemer
- Forandringsledelse og brugerinddragelse for op til 140 medarbejdere
- Offentlig forvaltning og sagsgange på baggrund af din uddannelse som cand.scient.adm.
- Skriftlig formidling, koordinering og administrativ sagsbehandling

Personlige kompetencer

- Evne til at omsætte overordnede mål til strukturerede og realistiske projektplaner
- Inddragende og lyttende tilgang til brugere, kolleger og samarbejdspartnere
- Vedholdenhed i opfølgningen, så nye arbejdsgange faktisk bliver forankret i driften
- Stærk sproglig forståelse, der gør det let at formidle tekniske emner til ikke-tekniske kolleger

Din profil udmærker sig ved, at dine personlige træk og dine faglige erfaringer peger i præcis samme retning. Dit CV dokumenterer, at din strukturerede og samarbejdsorienterede stil skaber målbare resultater i praksis, både i form af kortere ventetider i borgerservice og et sagsbehandlingssystem leveret under budget. Kombinationen af en samfundsvidenskabelig kandidatgrad og 11 års praktisk erfaring gør, at du forstår både de politisk-administrative rammer og den konkrete hverdag ude hos sagsbehandlerne.

Sådan beskriver du dig selv

Jeg er en struktureret og inddragende projektleder med 11 års offentlig erfaring. Jeg skaber fremdrift i digitale projekter gennem grundig planlægning og tæt samarbejde med brugerne, så løsningerne leveres til tiden og fungerer i hverdagen.

Brug sætningen, når du skal præsentere dig, eller som indledning på din LinkedIn-profil.

6 Din markedsposition

Du står et solidt sted på arbejdsmarkedet. Kandidater med en cand.scient.adm.-baggrund, der samtidig har over ti års praktisk erfaring og kan fremvise målbare resultater med it-implementering, er efterspurgt i både kommuner, regioner og styrelser. At du søger nyt job, mens du er i en fast stilling, og har en tidshorisont på tre til seks måneder, giver dig ro til at vælge det rigtige arbejdsmiljø.

Din særlige styrke er, at du forener digital projektledelse med dyb forståelse for offentlige arbejdsgange og menneskelig implementering. Mange it-projekter møder modstand, når teknologien skal tages i brug i hverdagen. Fordi du forener en høj grad af struktur med stor hensyntagen til andre, kan du bygge bro mellem it-leverandører, ledelse og medarbejdere. Dine konkrete tal på CV'et, som 8 procent under budget og 20 procent kortere ventetid, fungerer som et stærkt bevis på, at din rolige og metodiske stil virker.

Du er et godt valg til stillinger som digitaliseringskonsulent, projektleder for it og arbejdsgange, implementeringskonsulent eller systemforvalter i kommuner, regioner og statslige styrelser. Hvis du ønsker at skifte branche, er dine erfaringer direkte anvendelige i almene boligorganisationer, fagforeninger, uddannelsesinstitutioner eller hos private it-virksomheder, der leverer fagsystemer til det offentlige. Her vil du ofte indgå i faste leverance- eller kundeteams med fokus på sikker drift og god brugeroplevelse.

7 Jobretninger

Tættest på det, du laver i dag

Digitaliseringskonsulent i kommune eller region

Sammensatte koordinerings- og teksthæve analyseopgaver i et velkendt administrativt regelsæt.

Passer til dig, fordi:

Struktur

Offentlig sektor

Faste rammer

I denne rolle arbejder du med at indføre og forbedre digitale løsninger i tæt samarbejde med fagafdelingerne. Det ligger i direkte forlængelse af din nuværende stilling i Nordvig Kommune. Din sans for struktur og dit fokus på samarbejde passer godt til at sikre, at nye systemer bliver taget godt imod af medarbejderne, mens du arbejder inden for de trygge rammer af et fast digitaliseringsteam.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Projektleder for digitalisering og arbejdsgange

Høj grad af planlægning, opfølgning og skriftlig formidling på tværs af faggrupper.

Passer til dig, fordi:

Skabe fremdrift

Digitalisering

Samarbejde

En klassisk projektlederrolle i en anden kommune, en region eller en statslig styrelse vil give dig luftforandring uden at du skal starte forfra fagligt. Du har allerede bevist, at du kan lede implementeringer for 140 brugere til tiden og under budget. Ved at vælge en organisation med en moden projektmodel får du de klare rammer, som du trives bedst med.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Implementeringskonsulent i offentlig forvaltning

Praktisk planlægning, pædagogisk formidling og tæt opfølgning i fastlagte forløb.

Passer til dig, fordi:

Samarbejde og hensyn

Struktur

Forskel for borgerne

Hvor nogle projektledere fokuserer mest på udbud og teknik, har implementeringskonsulenten ansvaret for, at systemet faktisk fungerer i hverdagen hos brugerne. Din kombination af vedholdenhed, sproglig sikkerhed og hensyn til kolleger gør dig velegnet til at planlægge undervisning, skrive vejledninger og støtte afdelingerne gennem overgangen til nye arbejdsgange.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Systemforvalter for fagsystemer

Systematisk vedligeholdelse, fejlsøgning i arbejdsgange og løbende dialog med faste samarbejdspartnere.

Passer til dig, fordi:

Klare rammer

Skabe orden

Ro og fordybelse

Hvis du ønsker en hverdag med lidt mere forudsigelighed end i tidsbegrænsede projekter, er rollen som systemforvalter værd at undersøge. Her har du det løbende ansvar for et eller flere store fagsystemer, efter de er sat i drift. Du koordinerer opdateringer, taler med leverandøren og hjælper superbrugere. Det giver faste rammer, dybe samarbejdsrelationer og mulighed for at skabe ro og orden.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Udviklingskonsulent i Borgerservice

Kombination af praktisk procesanalyse, skriftlig sagsfremstilling og tværgående koordinering.

Passer til dig, fordi:

Forskel for borgerne

Offentlig sektor

Struktur

Du har fire års erfaring fra Borgerservice, hvor du nedbragte ventetiden markant. Som udviklingskonsulent i en større kommunes borgerservice arbejder du i baglandet med at forbedre selvbetjeningsløsninger, bookingsystemer og interne arbejdsgange. Her er forbindelsen til borgernes hverdag meget tydelig, og du kan trække direkte på både din nyere projektledererfaring og dit kendskab til driften.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Ved et brancheskifte

Digital projektleder i almen boligorganisation

Praktisk projektledelse og indførelse af nye digitale selvbetjenings- og administrationssystemer.

Passer til dig, fordi: [Forskel for borgerne](#) [Digitalisering](#) [Struktur](#)

Du startede din karriere i Hvidbjerg Boligselskab og kender derfor hverdagen med udlejning, kontrakter og beboerkommunikation. Den almene boligsektor digitaliserer i disse år mange arbejdsgange omkring beboerservice og drift. Her kan du kombinere dit tidlige branchekendskab med dine ni års efterfølgende erfaring inden for digital projektledelse i en sektor, der også arbejder for almenvellet.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Implementeringskonsulent hos leverandør af offentlig it

Struktureret udrulning efter faste drejebøger i tæt samarbejde med kommunale projektledere.

Passer til dig, fordi: [Digitalisering](#) [Faste rammer](#) [Samarbejde](#)

Private it-virksomheder, der leverer fagsystemer til kommuner, efterspørger medarbejdere, der kender den kommunale virkelighed indefra. Som implementeringskonsulent i et fast leveranceteam hjælper du kommunale kunder med at tage systemet i brug efter en fastlagt metode. Din indsigt i kommunale arbejdsgange og din imødekommende stil vil skabe tryghed hos kunderne, uden at du selv skal arbejde med opsøgende salg.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Customer Success Manager for offentlige it-løsninger

Planlægning af faste opfølgingsforløb, koordinering af kundernes ønsker og skriftlig statusrapportering.

Passer til dig, fordi: [Samarbejde og hensyn](#) [Skabe orden](#) [Digitalisering](#)

En Customer Success Manager (en rolle med ansvar for, at eksisterende kunder får fuldt udbytte af et indkøbt it-system i hverdagen) arbejder med langsigtede kunderelationer frem for nysalg. Hvis du vælger en virksomhed, der leverer til det offentlige, består arbejdet i at holde faste statusmøder, følge op på driftsaftaler og vejlede kommunerne. Det passer godt til din strukturerede og hjælpsomme profil.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Projektleder i fagforening, a-kasse eller interesseorganisation

Styring af interne udviklingsprojekter og optimering af digitale medlemsprocesser i et regelstyret miljø.

Passer til dig, fordi: [Forskel for borgerne](#) [Fast team](#) [Skabe fremdrift](#)

Medlemsorganisationer og a-kasser arbejder ligesom kommuner med sagsbehandling, regler og borgerrettet service. De har stort fokus på at gøre medlemsrejsen digital og nedbringe svartider. Dine erfaringer med sagsbehandlingssystemer og bookingsystemer kan overføres direkte hertil, og kulturen er ofte præget af ordentlige arbejdsforhold og faste teams.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Projektleder inden for sundheds- og velfærdsteknologi

Tværfaglig koordinering, struktureret opfølgning på forsøgsordninger og tydelig formidling til praksis.

Passer til dig, fordi:

Forskel for borgerne

Samarbejde og hensyn

Struktur

I krydsfeltet mellem kommuner, hospitaler og private leverandører af velfærdsteknologi er der brug for projektledere, der kan skabe struktur omkring afprøvning og udrulning af digitale hjælpemidler. Din evne til at samarbejde respektfuldt med mange faggrupper og holde styr på tidsplaner og budgetter passer godt til projekter, der gør en direkte forskel for borgere og plejepersonale.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Hvis du vil bredere ud

PMO-konsulent i offentlig organisation

Metodisk arbejde med projektskabeloner, skriftlige statusrapporter og overordnet budgetopfølgning.

Passer til dig, fordi:

Skabe orden

Struktur

Fast team

Et PMO (Project Management Office, altså et centralt projektkontor) støtter organisationens øvrige projektledere med skabeloner, overblik over økonomi, kvalitetssikring og rapportering. Fordi du har en stærk sans for struktur, høj sproglig sikkerhed og trives med velforberedte leverancer i et fast team, kan du her skabe orden på tværs af mange projekter uden selv at stå i spidsen for hver eneste udrulning.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Proceskonsulent i offentlig forvaltning

Analyse af sagsgange, facilitering af mindre arbejdsgrupper og udarbejdelse af klare procesbeskrivelser.

Passer til dig, fordi:

Samarbejde og hensyn

Skabe fremdrift

Struktur

Som proceskonsulent hjælper du afdelinger med at kortlægge og forenkle deres sagsgange, ofte før eller efter et nyt it-system indføres. Din evne til at lytte til medarbejderne og din systematiske tilgang gør, at du kan finde flaskehalse i samarbejde med fagpersonerne. Det giver mulighed for at skabe mærkbare forbedringer for både kolleger og borgere.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Kvalitets- og dokumentationskonsulent

Teksttungt arbejde med fokus på præcision, regeloverholdelse og systematisk opfølgning.

Passer til dig, fordi:

Struktur

Ro og fordybelse

Klare rammer

I styrelser, regioner og kommuner er der stort behov for at sikre, at digitale sagsgange lever op til gældende regler, og at procedurer er klart beskrevet. Dit resultat i den sproglige del af opgaverne kombineret med din grundighed peger på, at du vil trives med at opbygge retningslinjer, kvalitetssikre processer og skabe tryghed for medarbejderne gennem tydelige vejledninger.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Forretningsanalytiker inden for offentlig it

Grundig afdækning af brugerbehov, logisk strukturering af arbejdsgange og præcis skriftlig dokumentation.

Passer til dig, fordi:

Digitalisering

Samarbejde

Ro og fordybelse

En forretningsanalytiker (ofte kaldet Business Analyst i jobopslag, en rolle der oversætter brugernes behov til konkrete krav til it-systemet) arbejder i bindeleddet mellem forretning og teknik. Med din baggrund i sagsbehandlingssystemer og din stærke tekstforståelse kan du indsamle viden fra sagsbehandlerne og omsætte den til gennemarbejdede beskrivelser, som udviklerne kan arbejde ud fra.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

Digitaliseringskonsulent på uddannelsesinstitution

Planlægning og systemunderstøttelse af faste årshjul i tæt samspil med studieadministration og ledelse.

Passer til dig, fordi:

Faste rammer

Struktur

Samarbejde og hensyn

Universiteter, professionshøjskoler og erhvervsskoler minder om kommuner i deres opbygning og har store administrative systemer til studieadministration og sagsbehandling. Her kan du bruge din cand.scient.adm.-uddannelse og din projekterfaring i et miljø, der ofte er præget af faglig fordybelse, ordentlighed og faste teams.

Søg videre: [Jobindex](#) [LinkedIn](#) [Jobnet](#)

8 Dine kompetencegab

Formel projekt- eller systemforvaltningscertificering

Selvom du har flere års praktisk erfaring som projektleder og har leveret et stort system under budget, efterspørger mange offentlige arbejdspladser og it-leverandører et fælles sprog og en formel certificering som dokumentation, når du søger nye roller.

Undersøg muligheden for at tage et kursus i PRINCE2 Foundation (en udbredt metode til struktureret projektstyring) eller ITIL Foundation (en ramme for god styring af it-drift og systemforvaltning). Begge dele passer naturligt til din systematiske arbejdsform.

Fagsprog inden for kravspecifikation og proceskortlægning

Hvis du søger roller som forretningsanalytiker, PMO-konsulent eller proceskonsulent, vil du ofte møde metodiske begreber for, hvordan man tegner arbejdsgange og opstiller systemkrav. Du har allerede gjort det i praksis, men dit CV nævner ikke de formelle metoder.

Sæt dig ind i grundprincipperne for BPMN (Business Process Model and Notation, en standard for at optegne arbejdsgange visuelt) og brugerhistorier (korte beskrivelser af, hvad en bruger har behov for i et system), og beskriv i dit CV, hvordan du konkret har kortlagt sagsgange i Nordvig Kommune.

Kendskab til kommercielle leverancevilkår ved et brancheskifte

Hvis du vælger at søge mod en privat it-leverandør som implementeringskonsulent eller Customer Success Manager, arbejder man ud fra kundecontrakter, fakturerbare timer og faste servicemål frem

for kommunale bevillinger.

Fremhæv din erfaring med at styre et projekt 8 procent under budget, da det viser økonomisk ansvarlighed. Forbered dig ved at tale med en tidligere eller nuværende systemleverandør om, hvordan deres implementeringsteams er organiseret i hverdagen.

9 Pitchudkast

Netværkssamtale

Jeg arbejder som projektleder i Nordvig Kommune, hvor jeg de seneste år har stået for at indføre et nyt sagsbehandlingssystem til 140 brugere. Efter i alt ni år i kommunen kigger jeg nu efter mit næste skridt inden for offentlig digitalisering eller hos en leverandør af fagsystemer. Jeg trives særligt godt i faste teams, hvor jeg kan kombinere stram struktur og planlægning med tæt inddragelse af medarbejderne, så nye systemer faktisk skaber værdi for borgerne. Sig endelig til, hvis du hører om et team, der mangler en erfaren projektleder eller implementeringskonsulent.

Jobansøgning

Med en baggrund som cand.scient.adm. og 11 års erfaring fra den offentlige sektor samt boligsektoren søger jeg stillingen hos jer, fordi jeg motiveres af at skabe orden, fremdrift og konkrete forbedringer for borgerne. I min nuværende rolle som projektleder i Nordvig Kommune har jeg netop implementeret et nyt sagsbehandlingssystem i fire afdelinger til tiden og 8 procent under budget. Tidligere har jeg nedbragt ventetiden i Borgerservice med 20 procent gennem et nyt bookingsystem. Jeg leder projekter gennem grundig forberedelse, klare aftaler og et respektfuldt samarbejde med brugerne, og jeg ser frem til at bringe denne strukturerede tilgang i spil i jeres team.

Indledningen på en jobsamtale

Tak fordi I har inviteret mig til samtale. Kort fortalt er jeg en meget struktureret og samarbejdsorienteret projektleder med 11 års erfaring i at få administration, mennesker og digitale systemer til at spille sammen. Min røde tråd har hele vejen været at skabe løsninger, der gør hverdagen lettere for både medarbejdere og borgere. Det har jeg gjort ved at forene faste tids- og budgetrammer med en lyttende tilgang over for de kolleger, der skal bruge systemerne i praksis. Jeg har glædet mig til at høre mere om, hvordan jeres team arbejder, og hvilke projekter der venter.

10 Interviewvinkler

Hvordan sikrer du fremdrift i et projekt, hvis en afdeling eller en gruppe medarbejdere viser modstand mod det nye system?

Tag udgangspunkt i dit samspil mellem struktur og samarbejde. Fortæl, at du møder usikkerhed med tidlig inddragelse, saglig information og klare rammer. Brug dit eksempel med de 140 brugere i Nordvig Kommune til at vise, hvordan du lytter til bekymringer i arbejdsgangene og omsætter dem til praktisk oplæring og tydelige aftaler.

Fælde: Pas på ikke at fremstå som om, du vil gøre alle tilfredse ved at give køb på projektets mål. Understreg, at du bruger styregruppens mandat og tidsplanen til at holde retningen, mens du gør overgangen tryk for brugerne.

Du har en rolig og lyttende profil. Hvordan fungerer det i en projektlederrolle, hvor man ofte skal skære igennem?

Forklar, at din gennemslagskraft bygger på grundig forberedelse, skriftlig klarhed og overblik over detaljerne. Når du møder velforberedt op med en gennemarbejdet plan og styr på budgettet, skaber det naturlig autoritet og ro i projektgruppen uden behov for store armbevægelser.

Fælde: Undgå at undskylde for, at du ikke er den mest talende i et lokale. Vis i stedet med dine tal fra CV'et, at din rolige og metodiske stil leverer projekter til tiden og under budget.

Hvordan reagerer du, hvis prioriteringerne ændrer sig hurtigt, eller der opstår uforudsigeligt pres i et projekt?

Vær ærlig om, at du foretrækker ordentlighed og planlægning, og forklar derefter, hvordan du håndterer ændringer i praksis. Fortæl, at du straks skaber nyt overblik ved at opdatere tidsplanen, vurdere konsekvenserne for budget og ressourcer og forelægge klare valgmuligheder for din leder eller styregruppe.

Fælde: Lad være med at sige, at du elsker kaotiske omgivelser og daglige kursændringer. Hvis jobbet reelt er præget af konstant uforudsigelighed uden ledelsesopbakning, passer det dårligt til dine præferencer.

Du har været ni år i Nordvig Kommune. Hvorfor vil du skifte nu, og hvordan vil du falde til et nyt sted?

Fremhæv, at dine ni år med to forskellige roller i kommunen viser stabilitet og vedholdenhed. Nu hvor sagsbehandlingssystemet er sikkert i drift, er det et naturligt tidspunkt at bringe dine erfaringer videre til nye opgaver. Nævn, at du falder hurtigt til, når der er et fast team og klare rammer.

Fælde: Undgå at tale negativt om forhold i din nuværende ansættelse. Hold fokus på det faglige ønske om fortsat at arbejde med digitalisering, ordentlige processer og borgernær værdi et nyt sted.

Hvad er din rolle, når et projekt støder på komplicerede tekniske eller talmæssige udfordringer?

Forklar, at din styrke ligger i at være bindeleddet, der holder struktur på processen og formidler klart mellem teknikere, ledelse og sagsbehandlere. Du håndterer den løbende budgetopfølgning og systemlogik systematisk, og ved tungere tekniske spørgsmål sørger du for at inddrage de rette specialister i teamet.

Fælde: Påtag dig ikke rollen som teknisk udvikler eller tung dataanalytiker. Hold fast i din profil som den samfundsvidenskabelige projektleder, der sikrer, at teknologien fungerer i forvaltningens praksis.

11 Plan for de næste 12 måneder

1. kvartal Skarp profil, målrettet materiale og afklaring af jobretninger

- Gennemgå de 15 jobretninger i rapporten og udvælg dine tre foretrukne spor, fx digitaliseringskonsulent, implementeringskonsulent og systemforvalter.
- Opdater dit CV og din LinkedIn-profil med dine konkrete resultater fra Nordvig Kommune og Hvidbjerg Boligselskab samt teksten fra feltet beskriv_dig_selv.
- Opret faste jobagenter med søgeordene fra dine valgte jobretninger hos kommuner, regioner, styrelser og udvalgte it-leverandører i dit geografiske område.
- Brug tjeklisten i rapporten til at vurdere de første jobopslag, så du kun bruger energi på stillinger med faste teams og ordentlige rammer.

2. kvartal Aktiv jobsøgning, samtaler og faglig styrkelse inden for dit tidsmål på 3 til 6 måneder

- Send to til fire gennemarbejdede ansøgninger om måneden til nøje udvalgte stillinger, hvor du bruger pitchudkastet til jobansøgning som skabelon.
- Ræk ud til to eller tre tidligere samarbejdspartnere eller leverandørkontakter for en uformel snak om deres arbejdsmiljø og kommende projekter.
- Tag et kortere kursus eller læs op på formelle begreber inden for projektstyring eller proceskortlægning for at lukke et eventuelt kompetencegab.
- Forbered dig grundigt før hver jobsamtale ved hjælp af de fem interviewvinkler, og stil selv spørgsmål til teamets samarbejdsform og projektmodeller.

3. kvartal Tryk opstart i nyt job eller justering af søgeretning mod beslægtede brancher

- Hvis du er startet i nyt job: Aftal faste opfølgningsmøder med din nye leder om forventninger, succeskriterier og prioriteringer i de første tre måneder.
- Hvis du er i nyt job: Brug din lyttende og samarbejdsorienterede stil til at opbygge gode relationer i dit nye, faste team og lær organisationens arbejdsgange at kende.
- Hvis du fortsat søger: Udvid dit fokus til grupperne 'Hvis du vil bredere ud' og 'Ved et brancheskifte', fx almene boligorganisationer, uddannelsesinstitutioner og a-kasser.
- Hvis du fortsat søger: Bed om konkret tilbagemelding på de samtaler, du har været til, og justér din fremhævelse af henholdsvis drift, analyse og projektledelse.

4. kvartal Forankring, arbejdsglæde og langsigtet faglig udvikling

- Skab en bæredygtig ugerytme i din kalender med faste blokke til fordybelse og skriftligt arbejde mellem projekt- og teammøder.
- Følg op på dine første leverancer i den nye rolle og dokumentér den konkrete værdi, arbejdet skaber for brugere eller borgere.
- Drøft din videre faglige udvikling med din leder, herunder om en certificering i fx PRINCE2 eller systemforvaltning kan støtte dine kommende opgaver.

Fagligt grundlag

Rapporten bygger på offentligt tilgængelige spørgsmålsamlinger og på den forskning, der er nævnt nedenfor. Listen er fast og udvides ikke af den enkelte rapport. Kilderne er grundlaget for, hvordan vi tolker resultaterne, og for de forbehold vi tager.

Personlighedsmåling

Grundlaget for de spørgsmål, testen bruger, og for de fem træk der måles.

Goldberg, L. R. et al. (2006). The International Personality Item Pool and the future of public-domain personality measures. *Journal of Research in Personality*, 40, 84-96.

Johnson, J. A. (2014). Measuring thirty facets of the Five Factor Model with a 120-item public domain inventory. *Journal of Research in Personality*, 51, 78-89.

Costa, P. T. & McCrae, R. R. (1992). Revised NEO Personality Inventory professional manual.

Personlighed og arbejdsliv

Belægget for at koble personlighedstræk til arbejdssituationer og trivsel.

Barrick, M. R. & Mount, M. K. (1991). The Big Five personality dimensions and job performance: A meta-analysis. *Personnel Psychology*, 44, 1-26.

Judge, T. A., Heller, D. & Mount, M. K. (2002). Five-factor model of personality and job satisfaction: A meta-analysis. *Journal of Applied Psychology*, 87, 530-541.

Roberts, B. W., Kuncel, N. R., Shiner, R., Caspi, A. & Goldberg, L. R. (2007). The power of personality. *Perspectives on Psychological Science*, 2, 313-345.

Ones, D. S., Dilchert, S., Viswesvaran, C. & Judge, T. A. (2007). In support of personality assessment in organizational settings. *Personnel Psychology*, 60, 995-1027.

Kognitiv profil og den nødvendige forsigtighed

Den kognitive del er indikativ. Litteraturen nedenfor er grunden til, at rapporten kun bruger den til at drøfte kompleksitetsniveau.

Schmidt, F. L. & Hunter, J. E. (1998). The validity and utility of selection methods in personnel psychology. *Psychological Bulletin*, 124, 262-274.

Sackett, P. R., Zhang, C., Berry, C. M. & Lievens, F. (2022). Revisiting meta-analytic estimates of validity in personnel selection. *Journal of Applied Psychology*, 107(11), 2040-2068.

Sackett, P. R., Zhang, C., Berry, C. M. & Lievens, F. (2023). Revisiting the design of selection systems in light of new findings. *Industrial and Organizational Psychology*, 16(3), 283-300.

Match mellem person og arbejde

Det faglige hjerte i rapporten: det afgørende er, hvor godt profilen passer til arbejdet.

Holland, J. L. (1997). Making vocational choices: A theory of vocational personalities and work environments, 3. udgave.

Nye, C. D., Su, R., Rounds, J. & Drasgow, F. (2012). Vocational interests and performance. *Perspectives on Psychological Science*, 7(4), 384-403.

Kristof-Brown, A. L., Zimmerman, R. D. & Johnson, E. C. (2005). Consequences of individuals' fit at work. *Personnel Psychology*, 58, 281-342.

Nye, C. D., Su, R., Rounds, J. & Drasgow, F. (2017). Interest congruence and performance. *Journal of Vocational Behavior*, 98, 138-151.

Trivsel, motivation og jobindhold

Grundlaget for afsnittet om drivkræfter og for hvilke opgavetyper der passer til profilen.

- Hackman, J. R. & Oldham, G. R. (1976). Motivation through the design of work. *Organizational Behavior and Human Performance*, 16, 250-279.
- Gagné, M. & Deci, E. L. (2005). Self-determination theory and work motivation. *Journal of Organizational Behavior*, 26, 331-362.
- Bakker, A. B. & Demerouti, E. (2017). Job demands-resources theory. *Journal of Occupational Health Psychology*, 22, 273-285.

Karriereudvikling over tid

Baggrunden for, hvordan rapporten holder forventningerne nøgterne.

- Savickas, M. L. (2013). Career construction theory and practice. I: *Career Development and Counseling*.
- Krumboltz, J. D. (2009). The happenstance learning theory. *Journal of Career Assessment*, 17, 135-154.
- Wille, B. & De Fruyt, F. (2014). Vocations as a source of identity. *Journal of Applied Psychology*, 99, 262-281.

Danske datakilder

Kilderne der gør jobbetninger konkrete for et dansk arbejdsmarked.

- Arbejdsmarkedsbalancen, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (star.dk).
- ESCO, EU's klassifikation af færdigheder, kompetencer og erhverv (esco.ec.europa.eu).
- DISCO-08, Danmarks Statistik (dst.dk).
- Danmarks Statistik, lønstatistik (statistikbanken.dk).
- Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø (nfa.dk).

Forbehold

Rapporten er vejledende. Testen er ikke en valideret psykometrisk vurdering og erstatter ikke en test gennemført af en certificeret konsulent. Resultaterne er indikative og siger noget om, hvilke arbejdssituationer der kan passe til dig, ikke om du kan få eller varetage en bestemt stilling.